



РАЗВОЈНИ ПЛАН 2026-2031.



август 2026.

1. УВОД

1.1.ОПШТИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ

Пуни назив васпитно-образовне установе:	Основна школа „Здравко Гложански“
Адреса:	Доситејева 4
Седиште:	Бечеј
Телефон/факс:	021/6912268
Мејл:	os-zdravko-glozanski.becej@schools.gov.rs
Сајт:	www.zdravkovci.edu.rs
Лого школе:	
Издвојена одељења:	Радичевић
Број смена у школи:	две смене
Број одељења:	32
Број ученика:	465
Језик на коме се изводи настава:	српски и мађарски језик
Име и презиме директора школе:	Лидија Стојшић

1.2.ИСТОРИЈАТ ОШ „ЗДРАВКО ГЛОЖАНСКИ“

Основна школа „Здравко Гложански“ наставља вековне традиције основног васпитања и образовања у нашем граду, које у облику установе у Бечеју постоји од 1703. године. Током два и по века основно образовање се стално развијало. У почетку је било четворогодишње, касније је организовано образовање у осмогодишњем трајању. Школа је под овим именом основана 6. јуна 1955.године одлуком Народног одбора среза бечејског бр.8640/55. Име је добила по Здравку Гложанском, дипломираном правнику, учеснику НОР-а из овог града.

Основна школа у Радичевићу је основана после II св. рата. Приликом колонизације становништва у селу није одмах постојала школа. Деца су ишла у школу поред железничке станице Бечејски салаши. Ова школа је била четвороразредна, али због пешачења у току дана до 8 км, 1948/49. године адаптирана је једна зграда у селу и претворена у школу. Та школа је била неподељена и подпадала је под управу Основне школе у Бечеју. Школске 1949/50. године је осамостаљена и добила своју управу под називом Основна школа у Радичевићу. Ова школа је 1953. године прерасла у шестогодишњу. Први пут је формиран пети разред. Године 1958. залагањем Срњић Бранка, тадашњег управитеља школе, изграђена је кухиња и школско купатило.

Резултати рада школе у дужем периоду били су изложени јавности и стручној оцени надлежних служби. Стручни сарадници – инспектори, саветници и надзорници су годинама процењивали и оцењивали рад ученика, наставника и школе у целини. Тако је школа у процесу екстерне евалуације 2015. године оцењена са највишом оценом. Додељења јој је и престижна награда „Ђорђе Натошевић“ јер је „школа у којој речи толеранција, међукултурна сарадња, инклузивно образовање, свестрано ангажовање ученика нису само обичне фразе већ су – у свакодневном раду ученика и наставника – добиле свој пуни смисао. У овој школи, истовремено се ради на подизању нивоа наставе и стручном усавршавању наставника путем бројних угледних часова; ученици постижу запажане резултате на такмичењима, али се не занемарује ни њихова



иницијатива, нити креативност у занимљивим активностима из области екологије, ликовне уметности, хуманитарног рада, драмских представа. Тако, на најлепши начин, показују спој образовања и васпитања младих генерација...“ , као и Годишња награда града Бечеја. Такође смо поносни и на појединачну награду „Ђорђе Натошевић“ коју је добила наша колегиница професор разредне наставе Милена Гмијовић „ због постигнутих изванредних резултата у области основног васпитања и образовања у нижим разредима основне школе, квалитетне реализације додатне и допунске наставе, остварених резултата у ученичким такмичењима, због изузетне сарадње с родитељима, као и неговања толеранције и развијања еколошке свести ученика, мотивисаности за сопствено стручно усавршавање и професионални развој, те реализације и развијања бројних савремених програма и пројеката у оквиру васпитно-образовног рада.“

Школа је и добитник Годишње награде града Бечеја за значајна остварења чије је дело допринело друштвеном развоју и угледу општине Бечеј.

2. ПРОЦЕС ИЗРАДЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ШКОЛЕ

Законске основе за израду Развојног плана школе су:

- Закон о основама система васпитања и образовања, "Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон и 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025
- Закон о основном образовању и васпитању, "Сл. гласник РС", бр. 55/2013, 101/2017, 10/2019 и 27/2018 - др. закон, 129/2021, 92/2023 и 19/2025

Процес развојног планирања у школи одвијао се на следећи начин:

- формиран је Стручни актив за развојно планирање који чине представници наставника, Савета родитеља, Ученичког парламента, локалне заједнице, стручни сарадник и директор школе;
- На састанцима Стручног актива, стручних већа, пројектних тимова при креирању новог Развојног плана разматрани су:

- стандарди квалитета рада установе,
- извештаји о обављеном самовредновању рада школе,
- план унапређења квалитета образовно-васпитног рада школе,
- извештај о реализацији Развојног плана школе за период 2016–2021.,
- извештај о самовредновању развојних пројеката школе, као и вредновању истих од стране донатора,
- извештај о самовредновању ефеката пројекта „Демократизација односа у школама“ подржаном од стране Савета Европе и МПНТР РС у 2. полугодишту шк. 2019/2020. године,
- извештаји истраживања образовно-васпитног процеса у протеклим годинама (везано за онлајн наставу, за завршни испит, за додатну подршку и сл.),
- стратешки планови у оквиру развојних пројеката у којима је школа учествовала („Заједно ка средњој школи – подршка деци из осетљивих група у преласку у средњу школу“ ЦОП, РСФ и МП РС, „Квалитетно образовање за све“ Савет Европе и МП РС, „ИКО Клуб – Превазилажење сегрегативног мултикултурализма: родитељи и наставници ка интеркултурализму - Лепота различитости“ Фонд за отворено друштво, Национална асоцијација родитеља и наставника и ЦОП, „Буди ми пријатељ“ Спомен кућа Тан Бечеј и Савет Европе и други),
- SWOT - анализа стања у школи са свим актерима живота школе,



- резултати истраживања васпитно-образовне праксе;
- У току 2. полугодишта школске 2025/2026. године са представницима ученика старијих одељења организоване су фокус групе ради вредновања реализованих активности у протеклом периоду, о резултатима истих, као и због прокупљања њихових предлога за наредни период;
- Са узорком родитеља је реализовано истраживање у оквиру самовредновања школе које је дало смернице ка остваривању потребе за већим укључивањем родитеља у свакодневни живот школе и прослеђен им је упитник који су попунили и ти резултати су приказани у РП;
- Прикупљени су и приказани подаци о расположивим ресурсима школе, формулисана је визија и мисија;
- Одржани су састанци Одељењских заједница, Ученичког парламента, Савета родитеља, стручна већа за област предмета, Педагошког колегијума и Наставничког већа на којима су презентовани сви извештаји и анализе релевантни за израду новог развојног плана;
- Организован је састанак Наставничког већа у облику speed dating-а уз активно учешће 8 експерата мимо стручног актива, где је цео колектив имао прилику да се упозна са важношћу и основама Развојног плана школе и начином доношења истог, са Правилником о стандардима квалитета установе на које се гради самовредновање, спољашње вредновање и сам развојни план школе, извршена је SWOT анализа свих 6 области стандарда квалитета, изабрани су приоритети и постављена је основна стратегија развоја школе у наредном периоду;
- На основу прикупљених података из свих наведених извора, утврђене су потребе и одређени коначне приоритетне области за период од пет година а, за сваку област квалитета рада формулисани су циљеви, задаци/активности уз одређивање носилаца активности, времена и начина реализације, доказа, критеријума успеха и евалуације.

3. РЕСУРСИ

3.1. УЧЕНИЦИ

3.1.1. Бројно стање ученика - Број уписаних редовних ученика у школској 2025/26. години

Контролна табела - број ученика по разредима												
РАЗРЕД		I	II	III	IV	Свега у нижим разредима	V	VI	VII	VIII	Свега у вишим разредима	Свега у школи
ОДЕЉЕЊЕ	а	1	2	4	6		0	3	2	4		
	б	21	22	24	26		18	23	17	21		
	ц	20	22	18	18		20	28	16	17		
	д	0	0	0	0		17	0	21	23		
	р	5	7	4	7		7	10	5	6		
Свега у разреду		47	53	50	57	207	62	64	61	71	258	465



3.1.2. Постигнућа ученика - Успех ученика на крају школске 2025/26. године

Основна школа "Здравко Гложански" БЕЧЕЈ																						
Школска година:															2025/26							
Успех ученика на крају школске 2025/26. године																						
Разред	I		II		III		IV		Свега нижим разредима у		V		VI		VII		VIII		Свега вишим разредима у		Свега школи у	
ОПШТИ УСПЕХ	број ученика	%	број ученика	%	број ученика	%	број ученика	%	број ученика	%	број ученика	%	број ученика	%	број ученика	%	број ученика	%	број ученика	%	број ученика	%
одличан	47	100.00	49	92.45	45	90.00	32	56.14	173	83.57	46	74.19	36	56.25	34	55.74	34	47.89	150	58.14	323	69.46
врло добар	0	0.00	4	7.55	5	10.00	24	42.11	33	15.94	15	24.19	22	34.38	19	31.15	28	39.44	84	32.56	117	25.16
добар	0	0.00	0	0.00	0	0.00	1	1.75	1	0.48	1	1.61	6	9.38	8	13.11	9	12.68	24	9.30	25	5.38
довољан	0	0.00	0	1.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
Свега позитивних	47	100.00	53	100.00	50	100.00	57	100.00	207	100.00	62	100.00	64	100.00	61	100.00	71	100.00	258	100.00	465	100.00
Недовољних	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
Свега оцењених	47	100.00	53	100.00	50	100.00	57	100.00	207	100.00	62	100.00	64	100.00	61	100.00	71	100.00	258	100.00	465	100.00
Неоцењених	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
Свега ученика у разреду	47	100.00	53	100.00	50	100.00	57	100.00	207	100.00	62	100.00	64	100.00	61	100.00	71	100.00	258	100.00	465	100.00



3.1.3. Такмичења

Најважнији резултати рада школе огледају се у успешном остварењу садржаја наставе и рада у слободним активностима. Успеси наставе садржани су у резултатима такмичења ученика у разним научним дисциплинама. Ученици завршних разреда ове резултате доказују и на завршном испиту као и приликом уписа у средње школе.

У школској 2025/2026. години ученици су под менторством својих наставника остварали велики успех на разним нивоима такмичења.

		ОПШТИНСКО	ОКРУЖНО	РЕПУБЛИЧКО
1.	МАТЕМАТИКА	I место – 2 ученика III место – 2 ученика	III место – 1 ученик	
2.	СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ	I место – 1 ученик II место – 2 ученика III место – 3 ученика	III место – 1 ученик	
3.	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	II место– 4 ученика III место – 1 ученик	II место– 3 ученика	II место– 2 ученика
4.	РЕЦИТОВАЊЕ	I место – 2 ученика	I место – 1 пласман	
5.	ФИЗИКА	I место – 1 ученик III место – 1 ученик 1 ученик похвала	III место– 1 ученик	
6.	ХЕМИЈА	I место – 1 ученик III место – 1 ученик	II место – 1 ученик	
7.	БИОЛОГИЈА	II место - 2 ученика III место – 4 ученика	I место – 1 ученик II место - 1 ученик	
8.	МАТЕМАТИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ „МИСЛИША“	II место – 3 ученика III место – 3 ученик Похвала -7 ученика		
9.	ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА	I место – 1 ученик II место - 1 ученик III место – 2 ученика III место 2 екипе		
10.	ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ - ПЛИВАЊЕ	I место – 10 ученика II место – 8 ученика III место – 2 ученика	I место – 1 ученик II место – 3 ученика III место –3 ученика	
11.	ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ - ЦУДО	I место – 2 ученика II место – 4 ученика III место – 3 ученика	I место – 2 ученика II место – 1 ученик III место –2 ученика	
12.	ШАХ	I место – 2 ученика II место – 2 ученика III место – 1 ученик II место 1 екипа	III место – 1 ученик	
13.	ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ - КОШАРКА	I место – 1 екипа II место – 2 екипе III место – 1 екипа		



14.	ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ – БАСКЕТ 3x3	I место – 2 екипе III место – 2 екипе	II место – 1 екипа	
15.	СТРЕЉАШТВО	пласман – 1 ученик	II место – 1 ученик	
16.	ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ – СТОНИ ТЕНИС	I место – 2 ученика II место – 2 ученика III место – 1 ученик I место 1 екипа		
17.	ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ – ОДБОЈКА	I место – 2 екипе		
18.	ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ – АТЛЕТИКА – скок увис	I место – 1 ученик		

Константно се постижу добри резултати на познатим покрајинским и републичким такмичењима.

Већ више деценија су у граду, а и шире, познати резултати школе и у слободним активностима.

Поносимо се и добром сарадњом са локалном заједницом. Имамо добру сарадњу, пре свега, са другим школама, како основним, тако и средњим. Поред тога акценат стављамо на сарадњу са установама културе. У сали Градског позоришта одржавамо приредбе везане за нашу школу и представе драмске секције како за наше ученике и наставнике тако и за грађанство; а редовно посећујемо и децје представе. На литерарне, ликовне и рецитаторске конкурсе, као и квизове у организацији Народне библиотеке наши ученици се редовно одазивају. Такође је и традиционална посета библиотеци јака првака. Када год се укаже прилика, наши ученици посећују Градски музеј или учествују у заједничким активностима. Неизоставни смо део Мајских игра. На кросу РТС-а и 8.октобарским тркама улицама града постижемо одличне резултате, а укључујемо се и у остала спортска такмичења кад год нам се укаже прилика.

Испратили смо генерације ученика који се вероватно са поносом сећају незаборавних школских дана. Од њих су се многи вратили у школу, како би сада већ са друге стране катедре васпитавали и образовали нове нараштаје.

Наша школа прати и савремене токове образовања. Перманентна стручна усавршавања путем бројних семинара, од којих је већина организована у нашој школи, омогућавају учитељима и наставницима да прате нове тенденције у образовању и васпитању и да их примењују у свом свакодневном раду, омогућавајући ученицима савремено образовање.

Школа квалитетно учествује у међународним пројектима подржаним од Министарства просвете као пилот школа већ целу деценију.



3.2. ЗАПОСЛЕНИ (школска 2025/2026.година)

Запослени на неодређено радно време имају прописане квалификације и укључени су у разноврсне облике стручног усавршавања које се реализују у складу са планом стручног усавршавања установе.

У школи је запослено 77 радника, а од тога је 59 распоређено на послове наставе, као професори и наставници. Квалификациона структура наставног особља и стручних сарадника је повољна, скоро сви испуњавају прописане услове за наставника основне школе. Само мањи број часова покривен је нестручно.

Школа има три стручна сарадника, педагога, психолога, библиотекара који раде са пуним радним временом. Психолог школе од прошле године има звање педагошког саветника.

Школом руководи директор, уз помоћника директора.

3.3. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

Школа обавља образовно-васпитни рад у делу насељеног места Бечеј, који припада I Месној заједници и у насељеном месту Радичевић.

У раду се користе следеће школске зграде:

- Школски објект у Доситејевој улици бр. 4, као и објект у Герберовој улици,
- Школски објект у Радичевићу, у ул. Жарка Зрењанина бр. 29.

Школски објект у Бечеју грађен је у деветнаестом веку. Приликом реконструкције школских објеката повећан је број учионица, тако да су створени повољнији услови за рад. Преграђивањем постојећих учионица и спајањем са другим просторијама, добијене су још две учионице. Смањењем броја одељења, стекли су се много повољнији услови за организацију свих активности у школи. Како би се створили повољнији услови за боравак деце пре и после наставе (продужени боравак), промењена је намена простора у коме је била радионица, тако да је створен пријатан кутак за рад и боравак деце. И даље остаје проблем недовољног броја кабинета. У склопу објеката постоји и сала за физичко васпитање. У издвојеном одељењу у Радичевићу, такође постоји сала за физичко васпитање. Оба објекта имају савремене санитарне чворове и друге неопходне санитарне уређаје.

У оба школска дворишта спортски терени су асфалтирани или бетонирани. За успешну реализацију садржаја наставе физичког васпитања и ваннаставних активности, потребно је пресвући терене новим завршним слојем асфалта јер су током изградње сале и реконструкције објеката на обе локације, исти доста оштећени.

Школа располаже стандардним наставним средствима која су распоређена у више кабинета (за физику, хемију, биологију, ликовно, музичко и техничко), као и савременим наставним средствима распоређеним у учионицама. Током протекле школске године школа се континуирано опрема савременим наставним средствима, јер су потребе ученика и наставника из дана у дан веће, како би се на што бољи начин реализовао наставни програм. Приоритетан задатак ће бити и даља набавка савременх наставних и дидактичких материјала који су у складу са важећим Правилником о нормативима техничке и материјалне опремљености школе.

4. РЕЗУЛТАТИ ВРЕДНОВАЊА ШКОЛЕ

Спољашње вредновање рада школе је реализовано у школској 2014/2015.години када је школа оцењена највишом оценом.

Од 2006/07. школске године Тим за самовредновање успешно реализује самовредновање школе по различитим стандардима и показатељима. У септембру 2006. године је донет први развојни план који јасно дефинише мисију и визију наше школе, а које важе и данас.

Сваке године се формирају стручни активи и тимови који успешно раде и то : Стручни актив за развојно планирање, Стручни актив за развој школског програма, Тим за инклузивно образовање, Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тим за самовредновање, Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе, Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва, Тим за професионални развој, Тим за професионалну оријентацију и остали тимове по потреби (Тима за маркетинг, Креативни тим, Пројектни тим...).

Самовредновање квалитета рада школе по областима квалитета рада школе, прописаним Правилником о стандардима квалитета установе, је реализовано континуирано. Сваке године су биране приоритетне области вредновања од којих је једна увек Настава и учење. Инструменти и технике праћења: увид у педагошку документацију, планове рада наставника и стручних тимова; извештаји наставника и стручних сарадника; анкете, упитници, интервјуи; посматрање часова и осталих активности у школи; анализа продуката наставника и ученика; разговори, стручне дискусије, састанци и друге аналитичко-истраживачке активности.

Евалуација развојног плана школе на период од 2021-2026. године је показала да је веома битно адекватно одредити појединце из колектива који ће бити чланови Стручног актива за развојно планирање који ће квалитетно водити процес остваривања мисије и визије школе у наредном периоду, потом исто тако озбиљно приступити континуираном самовредновању рада школе на свим нивоима и са свим актерима. Анализа и евалуација у свим областима квалитета рада је реализована у мањем обиму и у форми састанака наставника, али према задатим очекиваним променама и показатељима промена, при чему су као инструменти/докази коришћени резултати самовредновања квалитета рада школе, извештаји тимова, извештаји о завршним испитима, са такмичења, и друга школска документација. Генерални закључак је да су делимично испуњени планирани задаци и активности, тако да је у појединим областима дошло до очекиваних промена у мањој или већој мери, али и даље постоји простор за унапређење рада школе.

Након анализе упитника за родитеље и одговора ученика са фокус група, истичу се следећи одговори:

РОДИТЕЉИ

- Родитељи у већем проценту нису спремни да се укључе у рад школе (од 163 одговора – 39,9%), а они који су спремни чинили би то повремено најчешће кроз учешће у радионицама, волонтирању и саветодавном раду. За такво укључивање највише би их мотивисао васпитни рад, трибине и пројекти и заједничке активности са децом.
- У највећем проценту сматрају да је приоритет развоја школе јачање безбедности и



унапређење квалитета наставе, увођење савремених метода учења и подршка различитим потребама ученика.

- На питање шта је по њима потребно променити у самом изгледу школе родитељи су у великом проценту одговорили да је то двориште школе и саме учионице.
- На питање: Које вештине је најважније да школа развија код ученика како би били квалитетније припремљени за даље школовање, родитељи су у највећем проценту изабрали вештине слушања и опажања, емпатију, флексибилност и прилагодљивост и вештине за решавање сукоба.
- Родитељи виде да школа може да организује додатну подршку за осетљиву децу кроз индивидуалне разговоре са стручним сарадницима, радионице за развој емоционалних и социјалних вештина, као и активности које подстичу осећај сигурности и припадности. За талентовану децу било би корисно обезбедити додатне програме, секције, такмичења и пројекте који ће им омогућити да развијају своја интересовања и потенцијале.
- Од слободних активности родитељи сматрају да би њихова деца најрадије бирала спортске активности, научне и истраживачке и дигиталне вештине и ИТ.
- Међуљудски односи се могу побољшати кроз заједничке радионице, тимски рад, излете и спортске активности, као и кроз бољу комуникацију између ученика, наставника и родитеља.
- Родитељи би желели да њихово дете иде у школу која негује вредности и међуљудске односе, која развија практична знања и вештине, подстиче креативност и критичко мишљење и безбедно је и подстицајно окружење.

Потребно је напоменути да није занемарљив проценат родитеља који сматрају да је васпитно-образовни процес у нашој школи на завидном нивоу и изражавају да су задовољни свим сегментима рада школе.

УЧЕНИЦИ

У оквиру 1.области - ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ ученици су у великом проценту изразили жељу да школа понуди разноврсне слободне активности, од едукативних, до спортских и оних које би укључивале што више хетерогених група ученика. Спремни су да се укључе у активности које би допринеле уређењу школе и школског дворишта.

Ученици из ИО у Радичевићу истичу да би волели да је понуда секција и слободних активности разноврснија и да би чешће долазили у Бечеј, а радо би угостили и својој школи ученике из Бечеја.

У оквиру 2.области – НАСТАВА И УЧЕЊЕ ученици су се изјаснили да су им јасни циљеви/исходи учења, да у великој мери разумеју објашњења и упутства већине наставника. Волели би да су методе и технике које се користе на часу разноврсније и да има више интеракције међу ученицима.

Сматрају да наставници прилагођавају захтеве могућностима ученика и примењују специфичне задатке на основу ИОП-а и плана индивидуализације. Укључивање ученика којима је потребна додатна подршка је заступљена кроз заједничке активности.

Стиче се утисак да ученицима нису јасни критеријуми вредновања.

У мањем проценту ученици сматрају да наставници треба више да користе методе и



технике којима се подстиче веће учешће ученика на часу.

У оквиру 3.области - ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА ученици у већем проценту сматрају да се одржавање часова допунске наставе организује успешно, да је функционална и да помаже ученицима у постизању бољих резултата у учењу. Међутим, истичу да ово не важи за све наставнике и да би допунска и додатна настава из појединих предмета требала бити боље организована. Нарочито истичу да недостаје боље организован и функционалнији рад са надареним ученицима.

У оквиру 4.области – ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА ученици у великом проценту сматрају да у школи функционише систем пружања подршке свим ученицима, а нарочито ученицима из осетљивих група. Сматрају да велики допринос оваквој клими у школи доприноси рад Ученичког парламента, форум театра и активности које се спроводе кроз вршњачко учење.

Сматрају да ученици треба да буду боље упознати са Правилником о васпитно-дисциплинској и материјаној одговорности ученика као и Правилима понашања у школи.

У оквиру 5.области – ЕТОС ученици сматрају да су у школи успостављени добри међуљудски односи и да функционише систем заштите од насиља. Резултати ученика се добро промовишу и подржавају, али би требало осмислити активности у којима би свако имао прилику да постигне резултат.

Ученици изузетно цене рад Ученичког парламента и сматрају да треба да буде још видљивији.

Сарадњу родитеља и школе би требало подићи на већи ниво кроз разне заједничке спортске и радионичарске активности, добротворни рад и уређење школе и школског дворишта. Ученици наводе да се родитељи са специфичним занимањима позову да представе своје занимање у оквиру професионалне оријентације ученика.

У оквиру 6.области – ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА ученици у великом проценту сматрају да је потребно више улагања у инфраструктуру школе, учионице, школско двориште, наставна и дидактичка средства, намештај, али и да би сами ученици могли више да допринесу одржавању објеката и дворишта кроз разне акције.

На основу претходне анализе закључујемо:

Задовољни смо:	Волели бисмо да унапредимо:
постоји критична маса – база наставног особља који су веома одговорни, стручни и мотивисани	директно укључивање већег броја наставника у активности, односно већа мотивисаност наставног особља
ученици су оснажени и партиципација ученика је на много већем нивоу	свест комплетног наставног особља о важности другачијег односа према раду у настави и према ученицима
акциони план је веома свеобухватан и прожима све образовно-васпитне активности, укључује све актере школског живота	рад на толеранцији и поштовању људског права и достојанства
квалитет наставе је на много вишем нивоу и примењују се у великој мери технике и методе активне наставе и активног учења	демократски принципи се примењују на свим нивоима



настанак нових ваннаставних активности које су веома привлачне за ученике (форум театар, дебатни клуб, рап секција)	знање о родној равноправности, односно родно заснованом насиље
све активности које су покренуте и реализоване заједно са ученицима су дале фантастичне резултате	свест родитеља о значају свих активности школе и њихово активније укључивање у све активности
све активности које су се радиле на нивоу целе школе, а не појединачним укључивањем су реализоване на високом нивоу са укључивањем свих колега и ученика	ширење примера добре праксе на школе у општини и околини
интеркултуралност је нашла значајно место у школи и спајањем одељења се развијала толеранција не само ученика, већ и наставника	сарадњу са локалном заједницом, са школама у земљи и у иностранству
евидентни су бољи међуљудски односи у колективу у глобалу и већа сарадња на свим нивоима	демократске компетенције сваког појединачног просветног радника у школи, али и комплетног особља школе
континуирано се ради на хоризонталном подучавању, што у великој мери развија демократске компетенције наставника	

5. SWOT АНАЛИЗА

За анализу стања у школи примењена је техника SWOT анализе, јер омогућава развојно понашање и размишљање. Узорак ученика, родитеља и сви запослени су изразили своје ставове о снагама, слабостима, могућностима и претњама наше школе, у циљу израде новог Развојног плана. Сумирани резултати су приказани у следећој табели (уз напомену да ће при изради приоритетних области испред сваког плана навести детаљнија SWOT анализа дате области). Користећи наше снаге и могућности, водећи рачуна о препрекама, слабости ће нам послужити за одређивање приоритета и постављање развојних циљева и активности за њихову реализацију.

Предности	Недостаци
задовољни ученици и наставници повећана сарадња међу колегама развијени тимски дух постоји критична маса за промене ученици - сарадници залагање за праве животне вредности креативност запослених неговање поштовања различитости стална едукација наставног кадра ученички парламент вршњачки тим мотивација ученика подстичемо децу да се активно укључе у осмишљавање свих активности у школи партиципација ученика подигнута на висок ниво	један број наставника који се недовољно укључује у активности за унапређење рада школе непоштовање рокова предвиђених за одређене активности недостатак времена немотивисаност одређеног дела колектива и прикривен отпор пасивност одређених колега затвореност појединих колега за промене недовољна упућеност у одређене тематике бурноут синдром недостатак материјалних средстава за спровођење одређених активности преамбициозни планови и очекивања



родна равноправност је све више присутна медијска писменост искуство интеркултурална средина опремљеност школе примери добре праксе одлична сарадња са локалним установама поштујемо различитости отворено разговарамо о свим проблемима у школи учешће у разним пројектима разни тематски дани промена одржавања ЧОС-ева и часова ГВ увођење иновација у саму наставу већа сарадња у оквиру стручних већа реализација квалитетних угледних часова родитељи су мало више укључени него раније бољи међуљудски односи у колективу (Етос) процена екстерне евалуације резултати на такмичењима локација/добар географски положан школе (центар града) школа пример добре праксе у области инклузивног образовања све активности су уграђене у свакодневни део инклузивне политике, културе и праксе у школи, чиме је обезбеђена одрживост резултата пројекта	кратки рокови наставници су угрожена категорија деца и настава су на маргини важно је да се папирологија испоштује усвајање знања није битно, само оцене свакако уписују средњу школу сви, те се знање не цени, већ је превазиђена категорија страх од промене нисмо прави тим недовољне компетенције појединих наставника недоследност неусаглашени систем реаговања не постоји системско укључивање родитеља формално функционисање Савета родитеља настава грађанског васпитања (нестручно лице на српском језику) ни даље се не нуди пуно секција и ваннаставних активности ученицима сујета појединих колега лоша комуникација/сарадња међу одређеним колегама оптерећеност администрацијом нема јединственог деловања од стране одраслих наставници нису сложни преоптерећеност ђака (посебно ученика у одељењима на мађарском наставном језику)
Могућности	Претње
када би се већи број запослених мотивисао и навео да прихвати промене, ученици би то приметили, атмосфера у школи би била боља, и вероватно би се целокупни став запослених о било каквим променама променио спремност шире друштвене заједнице да подржи развојне пројекте школе спремност родитеља да се више укључе и подрже напоре наставника у развоју квалитета наставе укључивање у даље пројекте који се нуде, а везани су како за образовни, тако и за васпитни рад у школи размена ученика и наставника у земљи и ван земље успостављање сарадње са школама из иностранства увођење још једног страног језика као изборног предмета коришћење нових технологија (интерактивна табла нпр.) е-твининг	мали број људи је укључен у активности, остатак је прилично незаинтересован и пружа константни отпор било каквим променама не постоји подршка целог колектива веома је тешко навести већину запослених да прихвати и учествује у активностима које су нестандартне у настави, с обзиром да је мотивација запослених на ниском нивоу и схватања запослених се разликују незаинтересованост родитеља за унапређење рада школе отворен отпор појединих родитеља, а самим тим и ученика према развоју демократских вредности, односно изједначавање истих са „американизацијом“ неизграђеност система вредности у широј друштвеној заједници за унапређење рада школе губљење норме посла нова мрежа школа близина конкурентне школе (друге основне школе)



целодневни боравак – могућност помоћи ученицима у савлађивању градива увођење разгласа играоница за будуће прваке	мање деце/ученика (исељавање, осипање) жеље родитеља које су у супротности са могућностима своје деце, незадовољни родитељи нарушени међуљудски односи не важе исти аршини за све распоред часова није исти за све непотизам страначко запошљавање рад и ангажовање се не цене
---	---

5. МИСИЈА И ВИЗИЈА ШКОЛЕ

МОТО ШКОЛЕ: Не гледамо на децу као на драгуље, већ се трудимо да они то постану.
ÉRTED? ÉRTED!

МИСИЈА ШКОЛЕ: Мисија наше школе је да сваком појединачном детету пружимо могућност и услове за развој и напредак до својих максимума. Применом савремених наставних метода рада настојимо да поставимо свестран развој ученичких потенцијала, који ће им омогућити да стекну знања и умећа неопходна за даље школовање и живот. Наша школа је место перманентног усавршавања свих учесника образовно-васпитног процеса. Поред образовне улоге стављамо велики нагласак на васпитну функцију школе у жељи за комплетним био-психо-социјалним развојем сваког појединца. У нашој школи је свако добродошао уз неговање међусобног разумевања, уважавања, толеранције, интеркултуралности и права на различитост.

ВИЗИЈА ШКОЛЕ: Желимо да постанемо школа у којој сви радо бораве и која је препозната у општини и шире по примерима добре праксе инклузивне политике, културе и праксе која непрекидно расте и развија се у правцу компетенција за демократску културу уз активно учешће и квалитетну сарадњу свих актера увођењем иновација у све области квалитета рада установе, а са општим циљем да се очува дугогодишња традиција и квалитет рада уз повећање броја ученика у наредном периоду.

6. ОДРЕЂИВАЊЕ ПРИОРИТЕТА РАЗВОЈА У НАРЕДНОМ ПЕРИОДУ

Експерти одређени за састанак Наставничког већа по методи speed dating-а заједно са свим наставницима, а на основу законских захтева, стандарда квалитета рада установа, резултата самовредновања активности и ефеката рада и пројеката школе, плана унапређења квалитета рада школе, остварености Развојног плана школе за претходни период, SWOT анализе стања у школи свих актера њеног живота и резултата истраживања и реализације образовно-васпитне праксе, сумирали су све релевантне податке и предлоге, направили лепезу важних тема за унапређивање



по областима вредновања квалитета рада школе, одредили приоритете развоја школе у наредном петогодишњем периоду и дефинисали су развојне циљеве који ће омогућити њихову реализацију.

У одређивању приоритета смо се руководили идејом да се не изабере једна или неколико области које ће се унапређивати, већ да у плану свака област буде обухваћена и да се у свакој изабере приоритет, јер сматрамо да једино тако можемо постићи свеобухватни развој школе. Такође, све обавезне елементе развојног плана школе по закону смо уградили у области, те нису развијене посебне мере за сваку од датих елемената, јер сматрамо да је тешко разграничити нијансе и да реализацијом предвиђених активности развијамо заправо читав низ области, стандарда квалитета рада установе, демократске и међупредметне компетенције свих актера образовно-васпитног процеса.



7. АКЦИОНИ ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ ЗА ПЕРИОД 2026-2031.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

SWOT анализа:

ПРЕДНОСТИ/СНАГЕ	НЕДОСТАЦИ/СЛАБОСТИ
Постоји међусобна повезаност и усклађеност појединих тимова Школски програм сачињен је на основу наставног плана и програма за сва одељења која су заступљена у школи Годишњи план рада омогућава остваривање циљева образовања које су наставници поставили у својим глобалним плановима рада Раде се анализе и истраживања које доприносе квалитетном раду школе Наставници у своје планове, глобалне и оперативне уграђују мноштво иновација које су добијене као продукт развојних пријеката школе Изборни предмети који се у школи изучавају, планирани су на основу постојећих ресурса Извештавање наставника о свим важним стварима и догађајима у школи је на задовољавајућем нивоу	Недостаје самопроцена сопственог рада у глобалним и оперативним плановима рада Неусклађеност планова рада код избора међупредметних тема Рад тимова није координисан Недовољна укљученост родитеља и ученика у рад школе Стручна већа и активи нису усклађени Неразвијен сајт школе Изоостају анекси докумената школе Чланови тимова нису одабрани према афинитетима Ученици и родитељи нису активни учесници у тимовима и у планирању рада школе
ПРИЛИКЕ/МОГУЋНОСТИ	ПРЕТЊЕ
Формирање секција које би доприносиле видљивости рада школе не само у школи, него и шире (нпр. новинарска секција) Веће учешће наставника за рад у развојним пројектима школе неомом врстом мотивације (награђивање, похваљивање)	Недовољна заинтересованост родитеља за учешће у раду школе Опадање мотивације наставника за учешће у развојним пројектима школе Неравномерна подела послова у изради свих планова на нивоу школе



Развојни циљ: Планирање, програмирање и извештавање је у функцији квалитетног рада школе и остваривања циљева васпитања и образовања

Задатак	Активности	Одговорна особа и носиоци активности	Време реализације	Критеријуми за вредновање	Докази за вредновање	Време вредновања
Сви школски документи су усаглашени	Развојни план школе, Школски програм, Годишњи план рада се израђују уз учешће свих интересних група и заснивају се на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе	Директор, стручна служба и Тим за самовредновање	на почетку и у току сваке школске године	Квалитетна процена усаглашености школских докумената уз осликавање специфичности установе	сви школски документи школе извештаји Тима за самовредновање извештаји Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе	на полугодишту и на крају сваке школске године
Наставни планови и програми садрже корелацију међу наставним предметима	Упознавање наставника са предметним и међупредметним компетенцијама, као и са стандардима и исходима постигнућа за сваки предмет како би унапредили заједничко планирање	стручна већа и Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва	септембар сваке године	Сваки наставник је упознат са предметним и међупредметних компетенцијама и исходима сваког наставног предмета	записници са стручних већа Упитник за наставнике	континуирано
	Стручна већа усклађују планове рада чији садржаји су у корелацији	стручна већа и активи	септембар сваке године	Израђени су корелативни планови рада	записник са стручних већа и актива	после урађене наставне јединице
	Постављање оперативних планова на заједнички линк (Google Cloud)	особа одговорна за постављање докумената и стручна служба	почетак школске године	Постављени оперативни планови на платформу	увид у постављене планове	периодично на састанцима стручних већа и актива (али барем квартално)



	Планирање међупредметне теме и интердисциплинарних часова и реализација истих	стручна већа	у току школске године	Међупредметна тема је квалитетно планирана и реализована уз учешће барем 30% наставника	записник са стручног већа план међупредметног планирања извештаји са посећених часова	после сваког часа који је садржао међупредметну тему након комплетне реализације
Сви тимови на нивоу школе функционишу квалитетно и усаглашено	Формирање тимова на нивоу школе према афинитетима чланова колектива	директор школе	почетак сваке школске године	Сваки наставник има могућност избора тима и задовољно је активним учешћем у истом	списак чланова тимова и испитивање учешћем у истим	на почетку и на крају сваке школске године
	Израда реалних годишњих планова свих тимова школе у складу са Школским програмом, Развојним планом и школским календаром	координатори тимова, директор	почетак сваке школске године	Планови рада тимова сачињени на основу стварних потреба школе	списак постојећих тимова у школи	након формираних планова рада
	Умрежавање тимова	координатори тимова	почетак школске године и у току године	Усаглашени планови на Педагошком колегијуму	записник са Педагошког колегијума	на полугодишту и на крају сваке школске године
	Усаглашавање планова рада тимова на стручним већима (Педагошки колегијум, Наставничко веће, Google платформе)	координатори тимова	почетак школске године	Представљени су акциони планови на стручним органима и сви су упознати и познају усаглашено деловање	записници са седница стручних органа	квартално сваке школске године



Планирање слободних и ваннаставних активности, секција ученика на основу резултата испитивања интересовања	Припремање упитника о интересовањима ученика у вези са ваннаставним активностима и спровођење истраживања	педагог и одељењске старешине	септембар сваке школске године	Реално су процењене потребе ученика за активностима ван наставе	креиран упитник попуњен упитник од стране свих ученика школе	полугодишње
	Планирање и реализација слободних и ваннаставних активности	педагог, учитељи и предметни наставници	септембар сваке школске године и у току године континуирано	Сваке школске године се повећава број понуде активности ван наставе и повећава се број ученика учесника	план слободних активности извештаји о одржаним активностима и присуству, продукти рада	Полугодишње на стручним већима
Планови и програми наставника садрже самовредновање рада наставника	Оспособљавање наставника за свакодневно самовредновање рада кроз повратну информацију од ученика или кроз евалуацију наставног часа	стручна служба, учитељи, предметни наставници	у току првог полугодишта сваке школске године	Реализовани су саветодавно-инструктивни разговори Кроз посете часовима наставници су разменили искуства	евиденција стручне службе у раду са наставницима записници стручних већа евиденционе листе са посећених часова	квартално
	Рад наставника на уоченим слабостима из личног самовредновања и ревидирање наставних планова	учитељи и предметни наставници	свакодневно током планског периода	Припреме за наставни рад садрже самовредновање наставника и напомене о реализацији планираних активности	припреме за час упитници	на седницама одељењских већа



ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

SWOT анализа:

ПРЕДНОСТИ/СНАГЕ	НЕДОСТАЦИ/СЛАБОСТИ
Стручност већине наставника, који су и посвећени, и мотивисани, као и емпатични, и колегијални Наставници користе различите методе и облике рада, уводе нове технике учења, генерално пуно иновација у настави и пуно рада на развоју аналитичког и критичког мишљења Међупредметно планирање на нивоу старијих разреда Добра опремљеност учионица наставним средствима и техником, опремљена библиотека (медијатека); велика фискултурна сала, велике учионице Истицање циљева учења, задаци и захтеви по нивоима прилагођени способностима ученика Израђени ИОП-и и планови индивидуализације Праћење ученичких постигнућа уз повратну информацију, праћење личног напретка Промоција успешних ученика Добри резултати на такмичењима	Код одређених наставника недовољна припремљеност за час Ученици не познају довољно и не примењују различите технике учења Недовољна искориштеност технике и мултимедијалних садржаја Слабо одржавање постојеће опреме; неодговорно руковање техником Учење за оцену, а не за знање (није трајно, не примењује се довољно стечено знање у пракси и не повезују се садржаји) Оптерећеност ученика обимним планом и програмом Недовољно времена за ученичке идеје, мишљења, искуства Ученици већином немају утицај на начин обраде неке теме Немотивисаност ученика, инертност, недостатак личне иницијативе, слабије предзнање
ПРИЛИКЕ/МОГУЋНОСТИ	ПРЕТЊЕ
Боље коришћење школских ресурса и ресурса локалне средине у сврху учења и стицања вештина Укључивање родитеља Већа сарадња и заједничке припреме наставника истог актива, размена материјала и идеја Планирање и реализације међупредметних тема Већа сарадња ученика и ван школе на заједничким пројектима Посебна интересовања и таленти ученика Сарадња са бившим ученицима Више амбијенталне наставе – настава изван учионице Подстицање талентованих ученика Уређење учионица и ходника који је прилагођен ученицима	Погрешна процена могућности ученика (нереална очекивања или неискоришћеност потенцијала) Несамосталност ученика у раду Слаба заинтересованост ученика и родитеља за постигнућа Нереална слика ученичког знања Оптерећеност наставника административним пословима Недостатак времена за ученике са посебним потребама Оптерећеност ученика обимним планом и програмом


Развојни циљ: Наставници развијају своје компетенције и знања везано за васпитно-образовни процес

Задатак	Активности	Одговорна особа и носиоци активности	Време реализације	Критеријуми за вредновање	Докази за вредновање	Време вредновања
Наставник ефикасно управља процесом учења на часу	Наставник тимски у оквиру стручног актива израђује планове за различите наставне предмете, као и припреме	предметни наставници, стручни активи	током наставне године континуирано сваке школске године сваки наставник учествује	Наставник је упознат са елементима плана и програма	наставни планови и припреме записници стручних већа Google disk са примерима добре праксе доступан свима увид у план и реализацију међупредметне теме	на почетку сваке наставне године
	Планирање и реализација међупредметне теме			Сваке школске године сваки наставник одржи барем 2 часа у вези међупредметне теме		континуирано
	Наставник увођењем иновативних метода, облика рада и техника учења у настави креира и реализује наставне садржаје и мотивише ученике за рад (развој аналитичког и критичког мишљења у оквиру пројекта, дебата, e-twinning...)	предметни наставници учитељи	током наставне године континуирано	Сваки наставник у току године примени барем једном месечно иновативну методу или технику рада	евалуациони листићи ученика извештаји са посећених часова увид у припреме за час	након реализованих часова након посећених часова квартално
	Наставник планира активности ученика и интеракције међу њима у функцији учења и примене наученог, подстиче вршњачко учење	предметни наставници учитељи	током наставне године континуирано	Сваки наставник у припремама за час има овај елемент наглашен	увид у припреме за час упитници за ученике евалуациони листови	након реализованог часа



	Функционалним коришћењем доступних наставних средстава, мултимедијалних садржаја и техничких помагала, као и коришћењем локалних ресурса, као и родитеља експерата поверемено, наставник мотивише ученике и олакшава усвајање знања	предметни наставници учитељи	током наставне године континуирано	Наставници адекватно и квалитетно користе ресурсе школе и локалне ресурсе (а по потреби и могућности и родитеље) у складу са наставним плановима	припрема за час извештаји са посећених часова извештаји наставника са одржаних угледних часова	након одржаних часова
Наставник прилагођава рад на часу да би сваки ученик могао да стекне знања, развије вештине и компетенције, критичко и аналитичко мишљење уважавајући различитости	Наставник подстиче ученике да повезују предмет учења са раније усвојеним знањима и искуствима из свакодневног живота	предметни наставници учитељи	током наставне године континуирано	Ученици су узели активно учешће у задацима, постижу боље резултате на испитивањима	ученичке презентације, плакати, реферати, усмена излагања...	квартално
	Наставник креира задатке на основу планова индивидуализације, ИОП-а, и иницијалних тестова и прилагођава захтеве према могућностима свих ученика; наставник подстиче вршњачку подршку у учењу	предметни наставници учитељи	током наставне године континуирано	Постигнућа ученика су у континуираном порасту и наставници квалитетно раде са свим ученицима, а вршњаци су помагачи	припреме за час наставни листићи продукти са часова задаци по нивоима евалуације ученика	квартално
	Наставник бира начин рада, темпо и наставни материјал према потребама ученика, уз могућност изражавања мишљења ученика у вези са градивом	предметни наставници учитељи	током наставне године континуирано	Ученици напредују према својим способностима Ученици могу из сваког предмета да искажу своје потребе	припреме за час упитници за ученике извештаји са часова	у току наставне године



	Давањем повратне информације, наставник усмерава ученика да дође до решења/унапреди знање	предметни наставници учитељи	током наставне године континуирано	Наставници користе формативно оцењивање у циљу напретка ученика	педагошка свеска дневници рада	током наставне године
Адекватним поступцима вредновања сваки ученик се мотивише да буде успешан	Израда и упознавање ученика са критеријумима оцењивања и планом проверавања	предметни наставници учитељи	почетком сваке школске године	Сви ученици су упознати са захтевима сваког наставног предмета и планом провера	критеријуми оцењивања план провера	на почетку сваке школске године
	Редовно формативно и сумативно оцењивање ученика и давање повратне информације о њиховим постигнућима	предметни наставници учитељи	током наставне године континуирано	Ученик има увид у своје напредовање	педагошка свеска електронски дневник	током наставне године
	Наставник оспособљава ученика да самостално процењује свој напредак и напредак осталих ученика	предметни наставници учитељи	током наставне године континуирано	Ученици развијају самокритичност и самопроверу у функцији напретка	припреме за час	током наставне године
	Наставник подстиче ученике да искажу своја посебна интересовања и способности и да их користе у сврху учења и напредовања	предметни наставници учитељи	током наставне године континуирано	Постигнућа се побољшавају и већа је сатисфакција ученика	продукти ученичког рада субјективни искази ученика упитници, скале процене	током наставне године
	Наставник даје смернице ученицима за њихова истраживања и презентацију својих радова	предметни наставници учитељи	током наставне године континуирано	Повећане су ученичке компетенције и ученици радо учествују у истраживањима	ученички пројекти	током наставне године



ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

SWOT анализа:

ПРЕДНОСТИ/СНАГЕ	НЕДОСТАЦИ/СЛАБОСТИ
Редовно одржавање часова додатне и допунске наставе Одржавање часова припремне наставе за завршни испит из свих предмета Одржавање часова додатне подршке за завршни испит Међупредметна повезаност Спроводи се и организује се идентификација ученика (за додатну, допунску наставу, индивидуализацију, додатну подрушку) Организују се иницијални тестови Индивидуализација наставе (ИОП 1, ИОП 2) Двојезична школа Сарадња међу колегама (размена наставног материјала, интердисциплинарни часови) Тимски дух Добра сарадња са родитељима	Недостатак времена и простора Незаинтересованост неких ученика Изостаје подршка неких родитеља Недостатак наставних средстава Неки наставници раде у више школа (немогућност боље сарадње) Недостатак педагошких асистената Рад у две смене
ПРИЛИКЕ/МОГУЋНОСТИ	ПРЕТЊЕ
Афирмација школе Положај школе (центар града) Углед/ добар глас о школи Организација рада секција Наши ученици у даљем образовном поступку постижу запажене резултате Рад са талентованим ученицима ИОП 3 Континуирано стручно усавршавање наставника	Смањење броја ученика – осипање Одлазак младих Недовољна спољна стручна подршка Нереална очекивања родитеља Недовољна припремљеност деце за полазак у школу Близина дуге основне школе, где владају други критерију и мањи су захтеви Губитак нормe



Развојни циљ: Унапређење учења и квалитета наставе путем праћења напретка ученика током школовања од 1. до 8. разреда

Задатак	Активности	Одговорна особа и носиоци активности	Време реализације	Критеријуми за вредновање	Докази за вредновање	Време вредновања
Континуирано праћење постигнућа ученика	Иницијална тестирања Континуирано праћење рада ученика током целе школске године (усаглашавање критеријума оцењивања)	учитељи и предметни наставници	септембар током школске године	усаглашени су сви тестови и скале бодовања по активима и наставним предметима	увид у иницијалне тестове и тестове у току године записници стручних већа	континуирано током школске године
	Анализа резултата постигнућа ученика на иницијалном тестирању, на завршном испиту и другим проверама	стручна служба, учитељи и предметни наставници	током школске године	Након сваке провере или тестирања активи учитеља и стручни активи врше анализу постигнућа ученика	извештаји са извршених тестирања анализе и презентације	континуирано током школске године
	Редовно вођење педагошке евиденције о раду ученика (педагошке свеске, дневници рада)	педагог, учитељи, предметни наставници	током школске године	Сваки наставник има прегледну педагошку евиденцију о раду ученика, напредовања или потешкоћама који ремете напредак (уписане активности ученика и оцене)	увид у педагошке свеске, дневнике рада	континуирано током школске године
	Сарадња са родитељима	одељенске старешине, педагог и психолог школе	континуирано	Одазив на родитељске састанке и позиве одељенских старешина	евиденција долазака родитеља у школу не само на родитељске састанке	континуирано током школске године



	Добра координација учитеља, одељењског старешине и предметних наставника (прелазак са разредне на предметну наставу)	учитељи, разредне старешине, предметни наставници, педагог и психолог школе	током четвртог разреда, али и у другом циклусу од 5. до 8. разреда	Сви учитељи 4. разреда и сви наставници су умрежени и континуирано раде на квалитетном преласку у старије разреде	извештаји са састанака увид у педакошке евиденције	током четвртог разреда, али и у другом циклусу од 5. до 8. разреда
Побољшање образовних постигнућа ученика	Организовање додатне наставе Организовање допунске наставе Организовање рада секција	учитељи, предметни наставници	током школске године	Из свих предмета где постоји потреба и где се искажу жеље организује се настава мимо редовне наставе	извештаји допунске и додатне наставе и секција фотографије и продукти	континуирано
	Укључивање ученика у вршњачко учење (рад у пару или у оквиру групе)	учитељи, разредни старешина, предметни наставници и ученици	у току целе школске године од октобра до маја	Вршњачка подршка у учењу се реализује континуирано сваке друге недеље и повећава се број обухваћених предмета и ученика	упитници и скале процене фотографије и продукти ученички резултати на разним проверама и активностима	континуирано
	Организовање пројектне наставе	учитељи, предметни наставници	у току школске године	Пројектну наставу користи барем 30% наставника у настави	плакати мапе ума презентације извештаји са часова	континуирано
	Израда планова додатне подршке за ученике са slabим постигнућима уз активно учешће самих ученика и њихових родитеља	учитељи, предметни наставник и одељењски старешина	октобар, март-април	За сваког ученика који показује слабо постигнуће или пад у напретку постоји израђен индивидуални план подршке у учењу у сарадњи са родитељима	увид у планове додатне подршке увид у дневнике рада извештаји ученика и родитеља	континуирано



Побољшање транзиције ученика са разредне на предметну наставу	Сарадња учитеља и наставника који ће предавати ученицима у петом разреду: 1.размена портфолија ученика и упознавање наставника са ученичким потенцијалима и могућностима напретка и бољег прилагођавања у петом разреду; 2. усклађивање критеријума оцењивања	учитељи, одељењске старешине, предметни наставници	током четвртог и петог разреда	Сваки ученик коме је потребна додатна подршка има израђен план транзиције и учитељи и наставници се квалитетно укључују у реализацију плана	евиденција о одржаним заједничким састанцима учитеља и предметних наставника	2. полугодиште 4. разреда и 1. полугодиште 5. разреда
	Успостављање сарадње предметних наставника и ученика четвртих разреда 1. организовање посета наставника четвртим разредима; 2. долазак ученика четвртог разреда у посету ученицима петог разреда ; 3. креативне радионице (вршњачко учење), размена искуства; 4. заједничке спортске активности	учитељи, предметни наставници, ученици	током четвртог разреда	ученици су упознати са начином рада у петом разреду	евиденција наставника који су организовали часове код ученика четвртих разреда	током четвртог разреда



Побољшање постигнућа ученика на завршном испиту	Идентификација ученика на основу инструмената за процену остварености образовних исхода	предметни наставници	-почетак школске године	За сваког ученика 8. разреда је попуњена табела о остварености стандарда из математике и матерњег језика	увид у иницијалне тестове табела из ЦОП пројекта списак ученика за додатну подршку на основном и испод основног нивоа постигнућа	почетак школске године
	Иницијално тестирање	предметни наставници	октобар	Извршено је иницијално тестирање сваког ученика 8. разреда са усаглашеним скалама и тестовима	увид у тестове и бодове	-октобар
	Израда плана припремне наставе за завршни испит на основу резултата иницијалног тестирања: 1. дефинисање области и одређивање потребног броја часова по областима за сваки предмет 2. одређивање времена реализације за сваку област 3. избор материјала који је потребан за реализацију наставе	предметни наставници	октобар	Израђен је усаглашен план припремне наставе са постигнућима ученика са детаљима који покривају комплетну додатну подршку ка постизању бољих постигнућа	припремљен детаљан и реалан план припремне наставе за завршни испит	у октобру и у току године по потреби
	Ревизија плана припремне наставе након пробног завршног испита	предметни наставници, стручна служба	април	Резултати пробног ЗИ су детаљно анализирани и на основу тога се планира даљи рад са ученицима до краја шк. године	анализа пробног завршног испита ревидиран план	април



	Реализација и анализа тестова по темама за ученике у оквиру припремне наставе	предметни наставници	мај	Наставници израђују и примењују тестове по темама	увид у тестове по темама	мај
	Реализација припремне наставе уз континуирано праћење постигнућа ученика на часовима припремне наставе	предметни наставник	од новембра до маја	План реализације припреме за ЗИ се реализује континуирано од стране свих наставника, идентификовани ученици редовно похађају додатну припрему за ЗИ	евиденција присутности и активности ученика пробни тестови, збирке задатака и тестови по темама	континуирано
	Анализа усклађености закључних оцена и постигнутих резултата ученика на завршном испиту	предметни наставник и одељењски старешина	јун	За сваког појединачног ученика, а посебно за идентификоване ученике се врши анализа постигнућа и успешност уписа у средњу школу	увид у закључне оцене и резултате на завршном испиту	јун
Активно укључивање породице у процес праћења и унапређења образовних постигнућа ученика	Успостављање система подстицаја и награђивања ученика (јавне похвале, дипломе, похвалнице).	Наставници, одељењске старешине, родитељи	Током школске године	Ученици показују веће учешће и мотивацију	педагошка евиденција	континуирано
	Тематски отворени дани	Запослени и родитељи	Полугодишње	Организовање едукативне радионице	Извештаји и продукти радионица	квартално
	Промовисање ученичких компетенција кроз сарадњу са родитељима и локалном заједницом	Одељењске старешине Родитељи	Континуирано	Учешће ученика у заједничким активностима	Записници, фотографије	континуирано
	Пружање додатне подршке ученицима који имају потешкоће у учењу и промовисање успеха уз учешће родитеља	Одељењске старешине и предметни наставници	Континуирано	Побољшање постигнућа ученика	Евиденције и извештаји	континуирано



ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

SWOT анализа:

ПРЕДНОСТИ/СНАГЕ	НЕДОСТАЦИ/СЛАБОСТИ
Дугогодишње искуство у реализацији пројекта „Заједно ка средњој школи“ Стручност наставника Међусобна сарадња наставника Подршка педагошко-психолошке службе Развојни пројекти школе Превоз ученика Вршњачко учење Допунска настава Додатна настава Иновативне методе рада Разне ученичке организације (Млади амбасадори мира, Дебатни клуб, Форум театар) Укљученост школе у међународне пројекте (Erasmus+)	Подилажење родитељима Недостатак простора и времена Наставни материјали Недостатак механизма за идентификацију ученика са изузетним способностима Немогућност организовања додатног рада због преоптерећености ученика Неусаглашеност реаговања Непостојање секција, додатна и допунска настава се не одржава редовно Бесплатна ужина Притисци и очекивања родитеља Укључивање родитеља у школске активности Недостатак адекватних уџбеника и дидактичког материјала за децу која наставу похађају по ИОП
ПРИЛИКЕ/МОГУЋНОСТИ	ПРЕТЊЕ
Промовисање талената (ученика са изузетним способностима) Обуке/стручно усавршавање Увођење и редовно одржавање секција Бесплатни уџбеници/ужина Вршњачка подршка у млађим разредима Израда више ИОП 3 Промовисање здравих стилова живота и здраве исхране Учешће у пројектима (међународним) Размена ученика и наставника (Erasmus+, eTwinning) Сарадња са институцијама из локалне заједнице	Незаинтересованост и недовољна мотивација ученика, родитеља, али и појединих наставника Неусаглашеност наставника Недовољна укључености и отпор родитеља Отпор наставника Близина конкурентне школе Мање деце/ученика Жеље родитеља/незадовољни родитељи (оцене) Рад и ангажовање се не цене довољно Двосменски рад


Развојни циљ: Сваки ученик добија подршку у складу са својим индивидуалним карактеристикама

Задатак	Активности	Одговорна особа и носиоци активности	Време реализације	Критеријуми за вредновање	Докази за вредновање	Време вредновања
Пружање подршке ученицима из осетљивих група	Комплетна имплементација пројектних активности „Заједно ка средњој школи – подршка деци из осетљивих група у преласку у средњу школу“ (идентификација, планови транзиције, сарадња са родитељима, професионална оријентација, вршњачка подршка у учењу, обезбеђивање материјалне подршке, хуманитарне акције, израда плана превенције раног напуштања школе итд.)	одељењске старешине, стручна служба, наставници	током школске године континуирано	Идентификовани су ученици и израђени планови подршке/планови транзиције који садрже све активности које су заживеле за време трајања пројекта	планови подршке и планови транзиције извештаји о реализацији планова	континуирано
	Комплетна подршка ученицима са сметњама у развоју, инвалидитетом и тешкоћама у учењу (на основу плана Тима за инклузивно образовање)	тим за ИО одељењске старешине наставници	током школске године континуирано	у складу са планом Тима за инклузивно образовање	у складу са планом	у складу са планом
	Организовање подршке вршњака у учењу и у млађим разредима	учитељице предметни наставници	током школске године континуирано	Веома квалитетно организована вршњачка подршка из старијих одељења се сели и у млађа одељења, али и старији ученици помажу млађима Број ученика се повећава, постижу се бољи резултати	извештаји о реализацији активности фотографије, продукти увид у постигнућа ученика	полугодишње



Пружање свеобухватне подршке ученицима са изузетним способностима и стварање услова за њихово напредовање	Стручно усавршавање наставника везано за идентификацију и пружање подршке талентима	директор Тим за професионални развој	школска 2026/2027. година	Сви учитељи и наставници су прошли акредитовану обуку или хоризонтално подучавање везано за препознавање талената	документација стручног усавршавања евалуационе листе списак присутних	након реализације обука
	Идентификација ученика са изузетним способностима (праћење постигнућа ученика, разговор са родитељима и наставницима)	одељењске старешине предметни наставници стручна служба	током сваке школске године	Сваки предметни наставник и одељењски старешина тамо где предаје процењује на основу инструмената талентоване ученике и пријављује их стручној служби	база података талентованих ученика упитници, скале процене	полугодишње
	Израда ИОП-а 3 (додатни часови, менторски рад)	тим за додатну подршку	по потреби у току школске године	За сваког идентификованог талента се израђује педагошки профил и ИОПЗ у сарадњи са самим учеником и родитељима	израђени ИОП 3 субјективни искази ученика и родитеља продукти рада евиденција тима за ИО	полугодишње
	Организовање различитих активности ради промовисања ученика са изузетним способностима (мини концерти, спортски турнири, видео игре, изложбе, TedEx, квизови...) Објаве на сајту школе и на друштвеним мрежама Организовање дана за даровите ученике школе	предметни наставници, стручни активи	током сваке школске године	У току сваке школске године се барем полугодишње организује нека активност за промовисање талената	извештаји фотографије упитници продукти рада	након реализоване активности



	Обезбеђивање материјалних и техничких услова за посете истраживачким центрима, факултетима, средњим школама, евентуално издавање штампаног материјала и сл. и реализација истих (израда пројеката, кампови, посете)	директор, предметни наставници	током сваке школске године континуирано	Континуирано се траже донатори за подршку талентима и реализују се по посебном плану посете институцијама ван школе, повећава се мотивација ученика за постигнућа	извештаји о донацијама извештаји о извршеним посетама штампани материјал	полугодишње
Подстицање личног, социјалног и професионалног развоја ученика	Укључивање ученика у ваннаставне активности, посебно у секције, на основу интересовања ученика, са посебним нагласком на развој социјалних вештина, везано за здраве стилове живота, права детета, екологије и сл.	одељењске старешине стручна служба	током сваке школске године континуирано	Квартално се организују ваннаставне активности, радионице, предавања, округли столови и сл.	план рада секција сценарио активности извештаји продукти фотографије листе присуства	полугодишње
	Кроз наставни рад и ваннаставне активности се континуирано подстиче професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање	тим за професионалну оријентацију одељењске старешине	током сваке школске године континуирано	према плану тима за професионалну оријентацију	према плану тима за професионалну оријентацију	полугодишње
	Заједничке радионице наставника, родитеља и ученика	одељењске старешине, наставници, стручна служба	једном полугодишње	Веће учешће родитеља у школском животу и стварање блиског контакта свих актера у школи	сценарио радионица извештаји есДневник фотографије и снимци	полугодишње
	Мапирање локалних партнера (формирање базе и контакт особа) и организовање заједничких активности ради подршке ученицима	директор стручна служба одељењске старешине	на почетку сваке школске године	3-5 заједничких активности (предавања, радионице, посете...) у току школске године по партнеру	база локалних партнера извештаји са активности есДневник фотографије	полугодишње



ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5: ЕТОС

SWOT анализа:

ПРЕДНОСТИ/СНАГЕ	НЕДОСТАЦИ/СЛАБОСТИ
Тим за заштиту од дискриминација, насиља, злостављања и занемаривања функционише квалитетно Постоји правилник о награђивању ученика Добро функционише Ученички парламент Учествујемо у пројектима, уносимо иновације у наставу и ваннаставне активности Интензивно се ради на превенцији насиља и дискриминације са Младим амбасадорима мира (школа је добила и покрајинско признање) Вршњачки тим и Ученички парламент је обучен (о интеркултуралности, форумовању, дискриминацији, компетенцијама за демократску културу)	Недостатак времена и воље Мали број ученика је укључен у неке обуке (нпр. дискриминација) Нису сви упознати са функционисањем Ученичког парламента и Вршњачког тима Пројекти нису видљиви Наставници нису заинтересовани за додатно ангажовање Наставници и ученици су недовољно упознати са појмом дискриминације и могућностима превенције Нису сви родитељи у довољној мери упознати са активностима и правилником за заштиту од ДНЗЗ Родитељи не долазе на консултације, разговоре, Дан отворених врата (посета часовима) Недовољно умрежавање са осталим школама Недовољно се промовишу примери добре праксе
ПРИЛИКЕ/МОГУЋНОСТИ	ПРЕТЊЕ
Обележавање Дана толеранције и више заједничких активности Дружење, заједничке акције, екскурзије Радионице на ЧОС-у Вршњачки тим подржава вршњаке Дати Савету родитеља могућност предлога и подстаћи самосталну иницијативу у одређеним активностима школе Анимирати родитеље за сарадњу на заједничким родитељским састанцима Промовисати резултате рада и успехе наставника и ученика (локални медији, ФБ, школски сајт) Организовање одласка на сајам књига, позоришне представе... (ван Бечеја)	Рад наставника у више школа И даље постојеће предрасуде, нетолеранција Незаинтересованост родитеља Недовољно познавање правилника


Развојни циљ: У школи функционише систем заштите од насиља

Задатак	Активности	Одговорна особа и носиоци активности	Време реализације	Критеријуми за вредновање	Докази за вредновање	Време вредновања
У школи се предузимају мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима, као и за побољшање атмосфере и међуљудских односа	Квалитетна реализација комплетног програма превенције дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања на нивоу школе са нагласком на превентивним активностима (одељењска правила, радионице на ЧОС-у и родитељским састанцима, функционисање УЗМ и СЗМ, васпитни рад итд.) Активности међу наставницима: заједничка дружења у унапред договореним терминима, наставничка екскурзија, заједничке посете културним манифестацијама, спортске активности, speed dating за запослене и сл.	Тим за заштиту од днзз одељењске старешине директор Тим за заштиту од днзз Педагошки колегијум	у току целе школске године континуирано континуирано у току школске године	у складу са акционим планом Тима за заштиту од днзз Атмосфера у колективу је осетно боља, као и међуљудски односи на свим нивоима	у складу са акционим планом Тима за заштиту од днзз извештаји са реализованих активности евалуација активности фотографије	квартално квартално



Активно учешће ученичког парламента и вршњачког тима у свакодневном животу школе (НВ, обележавање значајних датума, школски пројекти...); већа промоција рада ученичких тимова и укључивање што више ученика Сарадња и умрежавање ученика матичне школе и издвојених одељења, организација заједничких активности, радионица, приредби и спортских догађаја	УП координатор УП ВТ директор	континуирано у току школске године	УП и ВТ су континуирано питани, консултовани у вези мишљења везано за сва значајна питања која се тичу ученика, активно учествују и сарађују са наставницима	упитници за УП и ВТ извештаји са састанака извештаји пројеката фотографије	полугодишње
Реализација предложених акција од стране ученичког парламента: журке, утакмице, сусрети са ученичким парламентима других школа, покретање хуманитарних акција, еколошке акције, излети и друге активности које предложи ученички парламент, у сарадњи са наставницима; хоризонтално подучавање наставника о темама које доприносе демократизацији школе из свог угла и сл.	УП координатор УП	континуирано у току школске године	Квартално се организује барем једна велика акција сваке школске године са највиших лествица партиципације ученика Обучени ученици редовно организују хоризонтално подучавање активним методама за наставно особље барем једном полугодишње	извештаји са реализованих акција продукти евалуационе листе сценарио обука листе присуства фотографије	након реализоване акције



	Заједничке активности и по могућству награђивање ученика и наставника кроз различите активности (нпр. „Нај пријатељ“; „Нај наставник“ – различити критеријуми и више категорија; дневнице за такмичења; награђивање ученика – нпр. ученичка екскурзија/одлазак у биоскоп/картица за базен; тајни пријатељ - присуство свих на додели и дружење; дружење за значајне датуме у школи уз истицање заслуга запослених; паб квиз за наставнике; преспавањац у школи; летњи биоскоп; заједнички одлазак на спортске активности/приредбе; школски бенд – ученици, наставници и родитељи: еколошке активности; хуманитарне активности и сл.)	директор одељењске старешине Педагошки колегијум	континуирано у току школске године	Ученици и наставници имају мотивацију и пружају позитиван пример својим понашањем свима у школи; побољшавају се међуљудски односи	списак награђених ученика и наставника похвалнице фотографије објаве на друштвеним мрежама	полугодишње
Развој компетенција за демократску културу код свих актера школског живота	Реализација активности произашлих из пројекта Савета Европе „Квалитетно образовање за све“ – - посебан нагласак на превентивним активностима у циљу спречавања дискриминације, развој родне равноправности, интеркултуралности, отворености према различитостима (дан толеранције, дан демократске културе, форум театар, дебата, реп секција, жива библиотека, радионице на ЧОС-у, мешање одељења, тандем рад наставника и сл.)	учитељи наставници стручни сарадници	током сваке школске године континуирано	генерално је критеријум успеха процена свих актера да су међуљудски односи бољи него у ранијем периоду	планови активности извештаји фотографије објаве на друштвеним мрежама	квартално


Развојни циљ: Родитељи/законски старатељи су активно укључени у рад школе

Задатак	Активности	Одговорна особа и носиоци активности	Време реализације	Критеријуми за вредновање	Докази за вредновање	Време вредновања
Мотивисање родитеља/ законских старатеља и укључивање што већег броја родитеља/ законских старатеља у свакодневни живот школе	Идентификација и анимирање родитеља који су заинтересовани за укључивање у свакодневни живот школе према својим афинитетима, прављење плана на почетку школске године и реализација истог	одељењске старешине стручна служба	на почетку школске године на родитељским састанцима	Барем 20% родитеља у старту исказује жељу да активно сарађује са школом у разним активностима и тај % се из године у годину повећава	упитници за родитеље анализа упитника прављење списка родитеља и афинитета	након реализованих родитељских састанака
	Квалитетно функционисање Савета родитеља са интензивним протоком информација вертикално и хоризонтално, уз могућност давања предлога и подстицањем самосталне иницијативе	директор помоћник директора стручна служба	на састанцима Савета родитеља на родитељским састанцима	Савет родитеља прераста у саветодавно тело које правовремено преноси информације у базу, као и мишљење базе ка руководству, и самостално иницирају активности	извештаји са седница Савета родитеља упитници за родитеље план рада Савета родитеља	полугодишње
	Укључивање родитеља у све активности отвореног типа у оквиру развојних пројеката школе (обуке, радионице, посете, Дан демократске културе и сл.)	тимови пројеката одељењске старешине	у току сваке школске године	Барем 50% позваних родитеља се одазове позиву при свакој активности	опис и извештај активности листа присуства искуства родитеља и организатора	након реализоване активности



Формирање клуба родитеља	стручна служба одељењске старешине	од школске 2026/2027. године	У школи је у почетку незванично (а у току 5-годишњег периода и званично) основан клуб родитеља са јасним циљем и планом функционисања и из године у годину окупља све више родитеља, уз развој предузетничког духа	извештаји о функционисању Клуба родитеља план рада листе присуства фотографије, продукти, упитници	полугодишње
--------------------------	------------------------------------	------------------------------	--	--	-------------

Развојни циљ: Школа постаје центар иновација и васпитно – образовне изузетности

Задатак	Активности	Одговорна особа и носиоци активности	Време реализације	Критеријуми за вредновање	Докази за вредновање	Време вредновања
Школа постаје препознатљива по својој иновативности и пилот пројектима у локалној средини и шире	Школа је отворена за друге установе у локалу и шире (посете колега на угледним/огледним часовима, студијске посете и сл.)	директор школе стручна служба чланови пројектних тимова	континуирано у току школске године	Колеге из других школа радо долазе и уче од наших колега, часови отвореног типа су посећени, сваке школске године се реализује барем једна студијска посета.	број организованих отворених часова број студијских посета извештаји листе присуства чланци у новинама, објаве на друштвеним мрежама	полугодишње



Школа презентује нова сазнања и искуства са другим колегама у установи у оквиру хоризонталних подучавања, али и ван ње у виду округлих столова, трибина, састанак стручних актива из других основних школа периодичним састанцима на иницијативу школе	Тим за професионални развој директор школе	континуирано у току школске године	Барем полугодишње једном се организује у школи велико хоризонтално подучавање са актуелном темом, преноси се ново знање са обука колегама, и барем полугодишње се организује сусрет ради хоризонталног подучавања са другим школама	извештаји са реализованих хоризонталних подучавања и сусрета са другим установама листа присуства сценарио сусрета фотографије	континуирано
Школа успостављен систем тимског рада ученика, наставника и родитеља промовише у локалној средини и шире као примере добре праксе у медијима, на друштвеним мрежама, у стручним часописима и сл.	директор стручна служба чланови пројектних тимова	континуирано у току целе школске године	Школа континуирано прикупља примере добре праксе и прави збирку која се промовише континуирано у јавности	збирка примера добре праксе списак, број и садржај објављених примера добре праксе	полугодишње



ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

SWOT анализа:

ПРЕДНОСТИ/СНАГЕ	НЕДОСТАЦИ/СЛАБОСТИ
Јасна организациона структура Формирана су стручна тела и тимови у складу са потребама школе, поштујући законске оквире Директор обезбеђује услове рада Снага је у људским ресурсима Директор показује отвореност за промене и примену иновација Директор проблеме решава конструктивно и ефикасно, има емпатију Подстиче се реализација пројеката Директор обезбеђује услове да запослени, Ученички парламент и Савет родитеља учествују у раду школе Директор и стручни сарадници редовно остварују инструктиван увид и надзор у образовно-васпитном раду У школи се користе подаци из јединственог информационог система просвете за унапређивање рада школе Директор својом посвећеношћу послу и понашањем даје пример другима Запослени планирају и унапређују професионално деловање и примењују новостечена знања из области у којима су се усавршили	Недостатак материјалних средстава и едукација и рад на идејама стицања постојећих Непозивање на одговорност појединаца и нејасно дефинисана процедура носиоца одговорности Недостатак локалне и међународне сарадње са другим школама Недовољно коришћење материјално-техничких ресурса ван школе Неуједначено и недовољно искоришћени људски ресурси; неравномерна подела послова Непотпуна опремљеност школе и недостатак простора Немотивисаност наставника (материјална и нематеријална) Двосменски рад, односно немогућност рада у једној смени Недостатак наставних средстава Иновативне методе се не примењују због недостатка материјалних и техничких уређаја Лоша комуникација у колективу Тимови не функционишу добро Недостатак мотивације наставника и запослених, као и родитеља Недовољна укљученост наставника у активности везане за смањење броја ученика Недовољна видљивост на друштвеним мрежама Постоји јасна организациона структура која се не примењује доследно (распоред послова) Не постоји јасан план унапређења професионалних компетенција Не постоје услови за рад у мањим групама



ПРИЛИКЕ/МОГУЋНОСТИ	ПРЕТЊЕ
Укључивање родитеља у конкретне активности План за награђивање наставника Уређивање постојећих простора у оквиру објекта школе (таван, подрум...) Умрежити рад школе и проширити сарадњу са осталим школама на нивоу локалне заједнице Укључивање различитих експерата по областима (бивши ученици, родитељи, пријатељи школе, грађевински радници) Коришћење материјално-техничких ресурса ван школе Изнајмљивање додатног простора/уређење простора и конкурисање за финансирање како би остварили једносменски рад, донирање простора од стране трећег лица Оснивање фонда за финансирање Активирати постојећу локалну и међународну сарадњу са другим школама Израда наменских пројеката (локална, регионална, међународна сарадња)	Недостатак материјалних средстава Осипање деце Двосменски рад Необјективни коментари Недостатак простора Недостатак наставних средстава Немотивисаност родитеља и наставника за делотворније и активније учешће у раду школе

Развојни циљ: У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада

Задатак	Активности	Одговорна особа и носиоци активности	Време реализације	Критеријуми за вредновање	Докази за вредновање	Време вредновања
Праћење и вредновање квалитета рада запослених у школи	Израдити план и интерни правилник за вредновање рада запослених уз формирање тима за праћење напредовања	директор, тимови, педагог, психолог	у току школске године	израђен је правилник о напредовању запослених у звању и наставници су мотивисани за напредовање	портфолио наставника досије наставника формиран тим и евиденција о раду тима	у току године



Мотивисање запослених за боља постигнућа у образовно-васпитном раду	директор	у току школске године	Мотивација наставника и ученика је на скали процене у осетно растућој тенденцији	увид у школску документацију упитници и скале процене од стране ученика и наставника	у току године
Равномерно распоређивање обавеза и континуирано праћење постигнућа запослених уз законске последице за неизвршавање радних задатака	директор и помоћник директора	у току школске године континуирано	Сви запослени имају приближно исто ангажовање у току школске године	решења о 40-часовној радној недељи списак чланова тимова увид у извештаје и записнике	полугодишње
Проналажење начина стимулације запослених за изразито залагање и успех у раду школе (у виду наградног путовања, ваучера, студијске посете, квалитетне обуке, наставних средстава, стручне литературе и сл.)	директор и помоћних директора	у току школске године	На основу правилника о вредновању рада запослених континуирано се похваљују и награђују истакнути резултати и изразито залагање	списак запослених са истакнутим резултатима у раду извештаји, субјективни искази, фотографије	на крају школске године
Информисање наставника о поступку стицања звања и подстицање на укључивање у ову процедуру, пријављивање заинтересованих наставника подношењем захтева, израда активности и спровођење поступка	Тим за професионални развој, директор, стручна служба	током школске године, најкасније 4 месеца пред крај школске године	Сваке школске године се истиче значај напредовања и стицања звања и у петогодишњем периоду постоји неколико наставника са звањем	портфолио наставника поднети захтеви, спроведене процедуре извештаји управе школе, седница НВ	полугодишње


Развојни циљ: Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе

Задатак	Активности	Одговорна особа и носиоци активности	Време реализације	Критеријуми за вредновање	Докази за вредновање	Време вредновања
Наставници и стручни сарадници унутар школе умрежавањем вреднују и унапређују наставу и учење хоризонталним подучавањем и укључивањем у семинаре	Израђује се квалитетан, реалан и свеобухватан план стручног усавршавања наставника и стручних сарадника на основу личних планова професионалног развоја, њиховог извештања и праћења интересовања запослених	директор и Тим за професионални развој	на почетку школске године	Иновативни наставници, мотивисани за рад	Унапређен рад у школи, документа-ција	након израђених планова на почетку школске године
	Наставници се континуирано подсећају на стандарде компетенција за професију наставника и њиховог професионалног развоја и бирају се обуке за развој компетенција	директор и тим за професионални развој	у току школске године	Обуке су биране на основу личних планова и постоји база података за сваког запосленог везано за стручно усавршавање	извештаји са реализованих обука у школи списак обука за сваког запосленог у електронској форми	у току школске године
	Континуирано организовање активности за стручно усавршавање унутар установе	Наставници, стручни сарадници, директор	У току школске године	Запослени примењују новостечена знања у области у којој су се усавршили	увид у стручни рад запослених извештаји, записници	у току школске године


Развојни циљ: Материјално-технички ресурси се користе функционално

Задатак	Активности	Одговорна особа и носиоци активности	Време реализације	Критеријуми за вредновање	Докази за вредновање	Време вредновања
Боља опремљеност школе и оптималније коришћење ресурса	Конкурисање за средства у локалној самоуправи, покрајини, републици...	менаџмент школе, наставници и тимови	током развојног периода	Обезбеђују се додатна средства за развој школе	Конкурсна документација	полугодишње
	Прављење спецификације постојећих материјално-техничких ресурса школе, као и план коришћења истих и по потреби организовање обуке за коришћење постојећих наставних средстава; као и набавка нових средстава (нпр. разглас)	менаџмент школе	Током развојног периода	Одабрани пројекти, одобрена средства	Искоришћеност добијених средстава	Крајем развојног периода
	Уређење постојећих просторија за рад (санација учионица) Уређење нових простора у школи (таван, подрум итд.) уз евентуално обезбеђивање простора за целодневни боравак	Менаџмент школе, наставници и тимови	Током развојног периода	Одабрани пројекти, одобрена средства	Унапређени услови рада	Крајем развојног периода


Развојни циљ: Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух

Задатак	Активности	Одговорна особа и носиоци активности	Време реализације	Критеријуми за вредновање	Докази за вредновање	Време вредновања
Укључивање школе у националне и међународне развојне пројекте, кроз развијање међународне сарадње усмерених на развој кључних компетенција за целоживотно учење ученика	Писање пројеката и конкурисање за средства (уз континуирано праћење конкурса)	тим за писање пројеката, тим за обезбеђивање квалитета и развој школе	у току целе школске године	Школа је сваке школске године укључена у бар један национални пројекат Сваке школске године се конкурише за бар један нови пројекат	план и извештај тима за писање пројеката конкурсна документација списак развојних пројеката	полугодишње
	Успостављање и развијање међународне сарадње у заједничким пројектима	менаџмент школе	током развојног периода	У току петогодишњег периода се школа укључује у бар један међународни развојни пројекат	документација о сарадњи извештаји фотографије, продукти сарадње	након реализације заједничког пројекта



и наставника и промовисање резултата школе	Представљање досадашњих резултата реализације развојних пројеката од националног значаја свим образовно-васпитним установама у општини Бечеј и планирање заједничких активности Промовисање резултата у локалним медијима и шире	координатор и тимови развојних пројеката	барем једном у току сваке школске године извештавање у медијима квартално уз гостовања	Све школе у општини Бечеј су упознате са пројектима, са постигнутим резултатима и са демократским компетенцијама Примери добре праксе су приказани широкој јавности Активности које се спроводе у школи су транспарентне и доступне свим заинтересованим странама Друге школе су мотивисане за ширење демократских компетенција у свом окружењу	евалуација постигнутих резултата заједнички акциони план материјал из менторске посете број гостовања, новинских чланака, електронских извештаја, постова на друштвеним мрежама и сл.	након реализације округлог стола, састанка или гостовања
	Студијске посете наше школе од стране других школа	у току године када се најаве	у току школске године	Школа је препозната широм Војводине, па и Србије по примерима добре праксе који се на лицу места у самој школи промовишу у сарадњи са ученицима уз њихову велику партиципацију	акциони планови извештаји ВТ, УП, форум и дебата	након реализоване посете

**ЕВАЛУАЦИЈА РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ШКОЛЕ**

Евалуација сваког сегмента предвиђеног овим планом се врши континуирано по плану који је наведен код сваке активности у оквиру сваке области квалитета развоја.

Сваке године се на основу РП бира приоритет који се уграђује у Годишњи план рада школе и на основу тог приоритета ће се бирати и области самопроцене од стране Тима за самовредновање. Тим за самовредновање ће у складу са планираном динамиком одредити које кључне области ће анализирати у току одређене школске године и резултати анализе ће бити показатељи успеха за одређену кључну област квалитета, као и полазна основа за евентуалне измене и допуне развојног плана.

Евалуација акционог плана развијеног на основу овог развојног плана на годишњем нивоу ће се вршити континуирано на полугодишту и на крају сваке школске године на седницама Наставничког већа, Савета родитеља, Школског одбора, Ученичког парламента, на родитељским састанцима, часовима одељењских старешина, кроз самовредновање и екстерно вредновање.

Евалуација комплетног развојног плана ће се извршити непосредно пред крај реализације након 5 година.

Задужени за праћење реализације и евалуацију развојног плана школе су Стручни актив за развојно планирање, Тим за самовредновање рада школе, Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе, као и Школски одбор.

ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

Основна школа „Здравко Гложански“ Бечеј

Дел. бр: 6-17/2026

Датум: 27.8.2026.

Председник Школског одбора

Ивана Мандић Кошарка